

Checklista för Mästerskapsarrangemang inom svensk simhoppning

Aktivitet	Ansvarig	Anteckning	Klart den ...
Överenskommelse mellan SSF och arrangör	SSF/Sportchef Simhopp	Senast 6 månader innan tävling	
Ekonomi/Budget	SSF i samarbete med arrangör	6 månader innan tävling	
Tävlingsmanual	SSF	Efter underskriven överenskommelse	
Kontroll av sviktar	Arrangör i samarbete med SSF och bad/simhall	6 respektive 2 månader innan tävling	
Kontroll av plattformar	Arrangör i samarbete med SSF och bad/simhall	6 respektive 2 månader innan tävling	
Utseende på medaljer	SSF	6 månader innan tävling	
Överenskommelse/avtal mellan arrangör och bad/simhall	Arrangör	Senast 5 månader innan tävling	
Inventering samt bokning av bord och stolar för sekretariat	Arrangör	3 månader innan tävling	
Förslag på logi och måltider	Arrangör	3 månader innan tävling	
Information till personal vid badet/simhallen	Arrangör med stöd av SSF	3 månader respektive 7 dagar innan tävling	
Inbjudan av domare	SSF	3 månader innan tävling	
Information till allmänheten om tävlingen	Arrangör i samverkan med bad/simhall	2 månader respektive 7 dagar innan tävling	
Utseende på affschen	Arrangör i samarbete med SSF	2 månader innan tävling	
Affischer samt övrigt PR-material	Arrangör i samarbete med SSF	2 månader innan tävling	
Bokning av podier och domarstolar	Arrangör	2 månader innan tävling	
Uttag för dator i sekretariatet	Arrangör i samverkan med bad/simhall	2 månader innan tävling	
Sjukvård	Arrangör	2 månader innan tävling	
Rum för sjukvård/dopingrum	Arrangör i samverkan med bad/simhall	2 månader innan tävling	

Vid behov beställning av extra läktare	Arrangören	2 månader innan tävling	
Tryckning av affschen	Arrangör	1 månad innan tävling.	
Tryckning av program	Arrangör	1 månad innan tävling	
Beställning av scoreboard	Arrangör i samverkan med SSF	1 månad innan tävling	
Framtagning av reklamskyltar och back drop	SSF i samarbete med arrangör	1 månad innan tävling	
Beställning av kopiator och skrivare	Arrangör	1 månad innan tävling	
Aktiviteter	SSF i samarbete med arrangör	1 månad innan tävling	
Kläder till funktionärer	Arrangör	1 månad innan tävling	
Beställning av medaljer inklusive gravering	SSF	1 månad innan tävling	
Utseende på program	Arrangör i samarbete med SSF	1 månad innan tävling	
Lunch för funktionärer	Arrangör	1 månad innan tävling	
Högtalare och mikrofon	Arrangör	1 månad innan tävling	
Funktionärsbehov	Arrangör	3 veckor innan tävling	
Kaffe till funktionärer	Arrangör	2 veckor innan tävling	
Tävlings-PM, svensk version	Arrangör	2 veckor innan tävling	
Organisation av grovstädning av lokalerna	Arrangör i samarbete med bad/simhall	2 veckor innan tävling	
Vita domartröjor	SSF	2 veckor innan tävling	
Arbetschema för funktionärer	Arrangör	2 veckor innan tävling	
PM för funktionärer	Arrangör	Senast 2 veckor innan tävling	
Öppettider för entrén	Arrangör i samverkan med bad/simhall	2 veckor innan tävling	
Uppsättning av affschen	Arrangör	2 veckor innan tävling	
Skiss över inramning av bassängen	Arrangör	1 vecka innan tävling	
P-tillstånd för funktionärer	Arrangör i samverkan med bad/simhall	1 vecka innan tävling	

lordningställande av hoppanläggning	Arrangör i samarbete med bad/simhall	1 vecka innan tävling	
Funktionärsparkering	Arrangör i samverkan med bad/simhall	Arrangör i samverkan med bad/simhall	
Organisation av entrén	Arrangör i samverkan med bad/simhall	1 vecka innan tävling	
Personal till entrén	Arrangör	1 vecka innan tävling	
Plats för prisutdelning	Arrangör	1 vecka innan tävling	
Kamratmåltid	Arrangör	I samband med inbjudan	
Plats för kamratmåltid	Arrangör	I samband med inbjudan/PM	
Datum och tid för kamratmåltid	Arrangör	I samband med inbjudan/PM	
Plats för avlämning av sopsäckar	Arrangör i samverkan med bad/simhall	1 vecka innan tävling	
Plats för intervjuer	SSF i samverkan med arrangör	1 vecka innan tävling	
Invigningsceremoni	Arrangör	1 vecka innan tävling	
Talare vid invigningen	Arrangör i samverkan med SSF	1 vecka innan tävling	
Plats för försäljning av SSF:s produkter	SSF	1 vecka innan tävling	
Plats för information om simkunnighet	SSF i samverkan med bad/simhall	1 vecka innan tävling	
Leverans av program	Arrangör	1 vecka innan tävling	
Domarschema	SSF	1 vecka innan tävling	
Leverans av medaljer	SSF	5 dagar innan tävling	
Plats för massagebänkar	Arrangör i samverkan med bad/simhall	4 dagar innan tävling	
Plats för scoreboard	Arrangör i samverkan med bad/simhall	2 dagar innan tävling	
Plats för uppsättning av resultatlistor	Arrangör i samverkan med bad/simhall	2 dagar innan tävling	
Startlistor	Arrangör	Senast 2 dagar innan tävling	
Plats för uppsättning av startlistor	Arrangör i samverkan med bad/simhall	2 dagar innan tävling	
Plats för kopiator och skrivare	Arrangör	2 dagar innan tävling	
Plats för reklamskyltar och back	Arrangör i samarbete med SSF	2 dagar innan tävling	

Nationalsång samt musik vid finaler	Arrangör	2 dagar innan tävling	
Inmarschväg vid finaler	Arrangör	2 dagar innan tävling	
Prisutdelare	Arrangör i samarbete med SSF	2 dagar innan tävling	
Montering av extra läktare	Arrangören	Dagen innan tävling	
Plats för domarsamling	Arrangör	Dagen innan tävling	
Dragning av elledningar	Arrangör i samverkan med bad/simhall	Dagen innan tävling	
Funktionärsgenomgångar	Arrangör	1 timme innan respektive tävlingspass	
Utdelning av program	Arrangör	Respektive tävlingsdag	
Resultatlistor	Arrangör	Direkt efter respektive gren	
Domarsamling/Domardebriefing	SSF	15 min innan respektive pass samt direkt efter	
Grovstädning av lokalerna	Arrangör i samarbete med bad/simhall	Efter respektive tävlingspass	

2020-03-25