

Stadgemall för SSF:s distriktsförbund (SDF)

1 Kap Allmänna bestämmelser

1 § Distriktsförbundet

... (SDF) ... är en del av Svenska Simförbundets (SSF) regionala organisation.

... (SDF) ... har inom sitt verksamhetsområde ansvar för simidrottens utveckling och ska handha simidrottens gemensamma angelägenheter inom distriktet i enlighet med SSF:s ändamål.

... (SDF) ... har inom sitt verksamhetsområde följande obligatoriska grunduppgifter:

- verka för simidrottens utveckling
- verka för att av SSF centralt beslutade åtgärder genomförs
- initiera och genomföra utbildning
- främja utvecklingen av samtliga SSF:s ansvarsområden och simidrotter
- samordna tävlingsverksamheten och besluta om sanktion för tävlingar
- ansvara för utbildning och godkännande av funktionärer
- främja en effektiv kontaktverksamhet med det regionala och lokala samhället.

2 § Sammansättning

... (SDF) ... som är en ideell förening, omfattar de föreningar som är medlemmar i SSF, och som har hemort inom distriktets verksamhetsområde.

3 § Verksamhetsområde

... (SDF:s) ... verksamhetsområde omfattar ... (i SDF:s stadgar ska distriktets verksamhetsområdes omfattning anges, ett eller flera RF-SISU distrikt eller ett eller flera län).

4 § Stadgar

... (SDF:s) ... stadgar ska följa den av SSF-möte fastslagna "Stadgemall för SSF:s distriktsförbund (SDF)" och godkännas av SSF-styrelsen. Tillägg till dessa stadgar får beslutas av SDF-möte och ska godkännas av SSF. För beslut om stadgeändring krävs bifall av minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Utöver vad som föreskrivs i dessa stadgar och bestämmelser, gäller i tillämpliga delar SSF:s, Sveriges Riksidrottsförbunds (RF), Studieförbundet SISU Idrottsutbildarnas (SISU), RF-SISU distrikts och internationella simförbundets World Aquatics stadgar och regler.

5 § Beslutande organ

... (SDF:s) ... högsta beslutande organ är SDF-mötet och extra SDF-möte. När SDF-mötet inte är samlat, är SDF-styrelsen högsta beslutande organ.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

... (SDF:s) ... verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. 1 januari t.o.m. 31 december.

7 § Firmateckning

... (SDF:s) ... firma tecknas av styrelsen, eller om den så beslutar, gemensamt eller var för sig av en eller flera särskilt utsedda personer.

2 Kap SDF-möte

1 § Tidpunkt, sammansättning och beslutförhet

SDF-möte ska hållas varje år under mars månad på tid och plats som styrelsen beslutar. Möte får dock inte hållas på dag när berörda RF-SISU distriktsmöten pågår.

SDF-möte består av ombud utsedda av de medlemsföreningar som är upptagna i röstlängden för det år SDF-möte äger rum. Varje sådan förening har en röst. Förening som under det föregående året erhållit mästerskapspoäng vid senior-DM har därutöver ytterligare en röst.

Ombud ska för att få utöva rösträtten ge in fullmakt undertecknad av ordföranden eller sekreteraren i den förening som ombudet representerar. Ombud får representera endast en förening.

SDF-möte är beslutfört med det antal ombud som är närvarande vid mötet.

2 § Yttrande och förslagsrätt

Yttrande och förslagsrätt vid SDF-möte har, utöver ombuden, ledamot av styrelsen, berörda RF-SISU distrikts och SDF:s revisorer samt motionär vad avser egen motion.

Representant för RF, SSF och berörda RF-SISU distrikt har yttranderätt vid SDF-möte.

SDF-möte får även ge annan person rätt att yttra sig vid möte. Sådan rätt kan begränsas till visst ärende eller ges för mötet i dess helhet.

3 § Kallelse

Kallelse till SDF-möte utfärdas av styrelsen genom publicering i SSF:s officiella kungörelseorgan senast 20 dagar före mötet.

Föredragningslista med tillhörande handlingar samt verksamhets-, förvaltnings- och revisionsberättelse sänds till röstberättigade föreningar senast 7 dagar före mötet.

4 § Förslag till ärende vid SDF-möte

Förslag till ärende att behandlas vid SDF-möte ska vara styrelsen skriftligen tillhanda senast 1 januari det år SDF-möte hålls.

Rätt att ge in förslag har förening som är upptagen i gällande röstlängd för SDF-möte och röstberättigad medlem i sådan förening. Förslag från enskild medlem ska ges in av vederbörande förening tillsammans med dess yttrande.

5 § Röslängd

SSF ska senast 15 januari publicera en förteckning över samtliga medlemsföreningar i respektive distrikt. Av förteckningen ska framgå om föreningen fullgjort sina skyldigheter gentemot SSF. SDF-styrelsen ska med förteckningen som grund upprätta en röstlängd för SDF-möte omfattande de medlemsföreningar som fullgjort sina skyldigheter mot SSF och SDF enligt beslut av SSF-möte respektive SDF-möte.

Röstlängden ska ange hur många röster respektive förening har enligt 2 kap. 1 §. Röstlängden gäller oförändrad under kalenderåret.

Röstlängd vid SDF-möte ska uppta samtliga ombud som har rösträtt vid mötet med angivande av ombudets namn och representerad förening.

6 § Valbarhet

För att kunna nomineras till val inom SDF krävs att den nominerade är röstberättigad medlem i förening ansluten till RF. Kravet på medlemskap gäller inte för revisor och revisorssuppleant.

Ledamot i SSF- eller SDF-styrelsen får inte väljas till revisor eller revisorssuppleant i SDF.

Arbetstagare hos SSF eller SDF får inte väljas till ledamot i SDF-styrelse, till revisor eller revisorssuppleant i SDF eller till ledamot i SDF:s valberedning.

7 § Omröstning och beslut

Vid SDF-möte sker omröstning öppet.

När röstberättigat ombud begär det ska val ske med slutna sedlar.

Vid lika röstetal gäller det förslag som biträds av röstberättigad ordförande. I annat fall samt vid samtliga val ska lotten avgöra.

Vid val med slutna sedlar får valsedel inte uppta fler namn än det antal som ska väljas.

Vid SDF-möte har styrelseordförande och styrelseledamöter samt revisorer yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt, såvida inte vederbörande har fullmakt som ombud för röstberättigad organisation.

Person som avses i föregående stycke och som är ombud får inte delta i beslut vid beviljande av ansvarsfrihet, vid val av revisor eller vid avgörande av fråga för vilken vederbörande är ansvarig i styrelsen.

Beslut fattade av SDF-möte gäller från mötets avslutande om inte annat bestämts.

8 § Ärenden vid SDF-möte

SDF-möte öppnas av distriktsordföranden eller, vid distriktsordförandens förhinder, av vice ordföranden i SDF-styrelsen.

Vid SDF-mötet ska följande ärenden förekomma:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande för mötet.
3. Val av sekreterare för mötet.
4. Val av två protokolljusterare
5. Val av erforderligt antal rösträknare, andra än protokolljusterare
6. Fråga om mötet är utlyst i rätt ordning och tid
7. Fastställande av föredragningslista för mötet.
8. Behandling av styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
9. Behandling av styrelsens årsredovisning för det senaste räkenskapsåret.
10. Behandling av revisionsberättelsen för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning för samma tid.
12. Beslut om antalet ledamöter i styrelsen och i valberedningen, för minimiantal se

3 kap. 1 § resp. 2 kap. 9 §.

13. Kandidatnominering för val enligt punkterna 14–19.
14. Val på ett år av distriktsordförande tillika ordförande i styrelsen.
15. Val på två år av erforderligt antal ledamöter i styrelsen, för könsfördelning se 3 kap. 1 §.
16. Val på ett år av en revisor och en revisorssuppleant eller revisionsbolag.
17. Val av ombud till SSF-mötet jämte erforderligt antal suppleanter.
18. Val av ombud till berörda RF-SISU distriktsmöten jämte erforderligt antal suppleanter.
19. Val på ett år av ordförande och erforderligt antal ledamöter, i valberedningen, för könsfördelning se 2 kap. 9 §.
20. Fastställande av de skyldigheter som förening har att iaktta mot SDF.
21. Redovisning av långsiktiga och kortsiktiga mål samt ekonomisk planering.
22. Behandling av ärenden, vilka getts in i den ordning som anges i 2 kap. 4 § samt av ärenden som styrelsen hänskjutit till mötet.

9 § Valberedning

Valberedningen ska vara sammansatt av ordförande och minst två ledamöter. Om valberedningen består av tre personer ska den bestå av minst en person som identifierar sig som kvinna och en person som identifierar sig som man. Resterande del av valberedningen kan vara kvinna, man eller icke-binär person. Om valberedningen består av fler än tre personer ska den bestå av minst 40 procent som identifierar sig som kvinnor och 40 procent som identifierar sig som män. Resterande del kan bestå av kvinnor, män eller icke-binära personer. Valberedningen sammanträder på kallelse av ordföranden.

Valberedningen ska i sitt arbete fortlöpande följa verksamheten inom SDF.

Senast 1 december året före SDF-mötet ska valberedningen skriftligen fråga dem, vilkas mandattid utgår vid SDF-mötes slut, om de vill kandidera för den kommande mandatperioden.

Senast 8 veckor före SDF-mötet ska valberedningen skriftligen meddela de röstberättigade föreningarna inom SDF, vilka av de tillfrågade som avböjt kandidatur. De röstberättigade uppmanas att skriftligen nominera kandidater för val enligt punkterna 14–19 i ärendeförteckningen för SDF-mötet.

Senast 4 veckor före SDF-mötet ska de röstberättigade skriftligen till valberedningen nominera kandidater till val enligt punkterna 14–19. Valberedningen får själv nominera kandidater till val enligt punkterna 14–18.

Senast 7 dagar före SDF-mötet ska valberedningens fullständiga förslag till val enligt punkterna 14–18 samt en fullständig förteckning över de kandidater som nominerats till val enligt punkterna 14–19 sändas till de föreningar som är röstberättigade vid mötet.

Valberedningens ordförande ska vid kandidatnomineringen vid SDF-möte meddela mötet valberedningens förslag. Ombuden och övriga med förslagsrätt vid mötet har möjlighet att föreslå ytterligare kandidater. Plädering får förekomma för föreslagna kandidater.

Valberedningens förhandlingar som är förtroliga ska protokollföras. Efter SDF-möte ska protokollet överlämnas till styrelsen.

Valberedningen bör även förbereda nomineringar till SSF-styrelsen och berörda RF-SISU distrikts styrelser.

10 § Extra SDF-möte

Styrelsen ska då den finner det erforderligt, eller då minst 1/3 av de vid senaste SDF-möte röstberättigade föreningarna, eller revisor kräver det, sammankalla extra SDF-möte. Mötet ska hållas senast 45 dagar efter det att kravet framställdes till styrelsen.

För extra SDF-möte gäller samma bestämmelser avseende rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt som vid ordinarie SDF-möte.

Kallelse till extra SDF-möte ska tillsammans med ärendeförteckningen för mötet och därtill hörande handlingar sändas till samtliga röstberättigade föreningar och övriga organisationer med yttrande- och förslagsrätt vid mötet senast 20 dagar före mötet. Kallelsen ska samtidigt publiceras i SSF:s officiella kungörelseorgan.

Vid extra SDF-möte får andra ärenden än de som finns upptagna i ärendeförteckningen inte behandlas.

Extra SDF-möte får inte hållas på dag när berörda RF-SISU distriktsmöten pågår.

11 § Revision

SDF:s räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas i enlighet med lag och god revisionsred av enligt 2 kap. 8 § p. 16 utsedd revisor eller utsett revisionsbolag.

Ansvarig revisor ska årligen senast 20 februari, efter verkställd revision, till SDF-styrelsen överlämna sin revisionsberättelse.

Om revisor kräver det ska SDF-styrelsen kalla till extra SDF-möte. Se även 2 kap. 10 §.

3 Kap SDF-styrelsen

1 § Sammansättning

Styrelsen ska vara sammansatt av ordförande och minst sex ledamöter. Styrelsens sammansättning ska bestå av minst 40 procent som identifierar sig som kvinnor och 40 procent som identifierar sig som män. Resterande del av styrelsen kan bestå av kvinnor, män eller icke-binära personer.

Ordförande väljs för ett år, övriga ledamöter för två år, hälften varje år.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande. Styrelsen tillsätter dessutom sekreterare och kassör.

Styrelsen får tillsätta särskilda organ som behövs för verksamheten. Styrelsen ska eftersträva att dessa får sådan sammansättning att jämställdhet mellan kvinnor och män nås och att ungdomar ingår.

2 § Kallelse

Styrelsen sammanträder på kallelse enligt ordförandens bestämmande eller då minst tre ledamöter begär det.

Kallelse till sammanträde ska innehålla föredragningslistan för sammanträdet. Ledamot ska omedelbart till sekreteraren anmäla hinder att delta i sammanträdet.

3 § Beslutförhet

Styrelsen är beslutför när samtliga ledamöter kallats senast 4 dagar före sammanträdet och minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Om ordföranden finner det nödvändigt kan brådskande ärenden avgöras efter hörande av ledamöterna. Sådana beslut ska protokollföras.

4 § Adjungering av styrelseledamot

Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot av styrelsen. Adjungerad ledamot har yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt samt får utses till befattning inom styrelsen.

5 § Styrelsens åligganden

Styrelsen ska:

1. verkställa SDF-mötets beslut och bereda ärenden, som ska föreläggas SDF-möte
2. verka för att av SSF beslutade åtgärder genomförs i distriktet
3. förvalta och ansvara för SDF:s medel
4. hålla sig väl underrättad om verksamheten i de anslutna föreningarna och främja utvecklingen inom SSF:s ansvarsområden och simidrotter i distriktet
5. ansvara för att tävlingar enligt RF:s och SSF:s bestämmande genomförs
6. initiera och genomföra utbildning i distriktet
7. samordna tävlingsverksamheten och besluta om sanktion för tävlingar i distriktet
8. ansvara för utbildning och godkännande av funktionärer i distriktet
9. främja effektiv kontaktverksamhet med det regionala och lokala samhället och med berörda RF-SISU distrikt
10. ge SSF-styrelsen fortlöpande information om verksamheten i distriktet och i övrigt gå SSF tillhanda med upplysningar och yttranden
11. godkänna distriktsrekord
12. redovisa lång- och kortsiktiga mål samt ekonomisk planering inför SDF-möte
13. på begäran av Riksidrottsnämnden (RIN), Dopingnämnden (DoN), Idrottsombudsmannen, Antidoping Sverige AB (ADSE) eller idrottens skiljenämnd lämna uppgifter samt avge yttranden
14. i enlighet med lagen om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom distriktsförbundet – om arbetet eller uppgifterna som personen erbjuds eller tilldelas innebär direkt och regelbunden kontakt med barn – visar upp ett utdrag enligt lagen om belastningsregister.

6 § Arbetsperiod

Styrelsens arbetsperiod omfattar tiden mellan två ordinarie SDF-möten.

4 Kap Övrigt

1 § Skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är, eller när omtvistat rättsförhållande gällde var, enskild medlem, förening, SDF, RF-SISU distrikt, SSF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB (ADSE) får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i dessa, SSF:s eller RF:s stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

2 § Upplösning av SDF

Efter godkännande av SSF kan SDF-möte upplösa förbundet genom beslut härom med minst 2/3 majoritet av antalet avgivna röster vid två på varandra följande ordinarie SDF-möten. I beslut om upplösning av förbundet ska anges att förbundets tillgångar ska användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål.